

Ansök om behörighet

att registrera i Fornreg åt en organisation

Riksantikvarieämbetet
Box 5405
114 84 Stockholm
Tel 08-5191 80 00
www.raa.se
registrator@raa.se

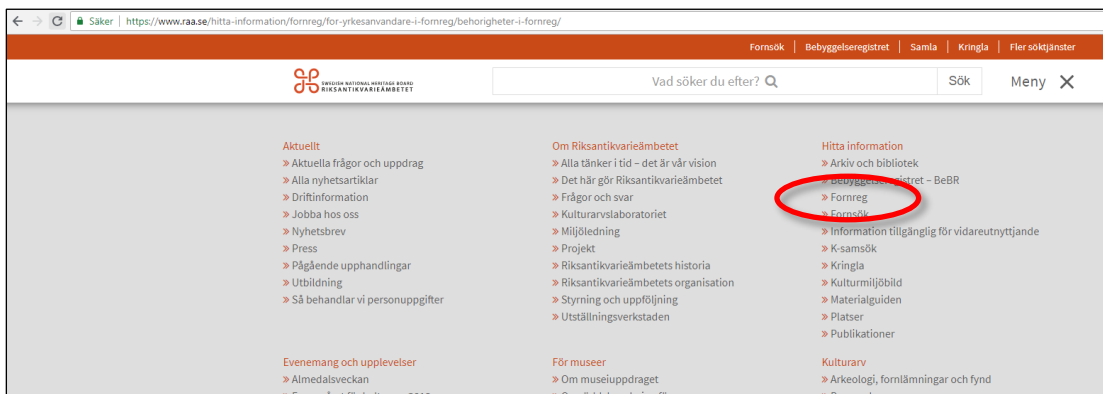
Riksantikvarieämbetet 2018
CC BY, erkännande 4.0 Sverige
Villkor på <http://creativecommons.org/licenses/by/4.0/se>

Ansök om behörighet

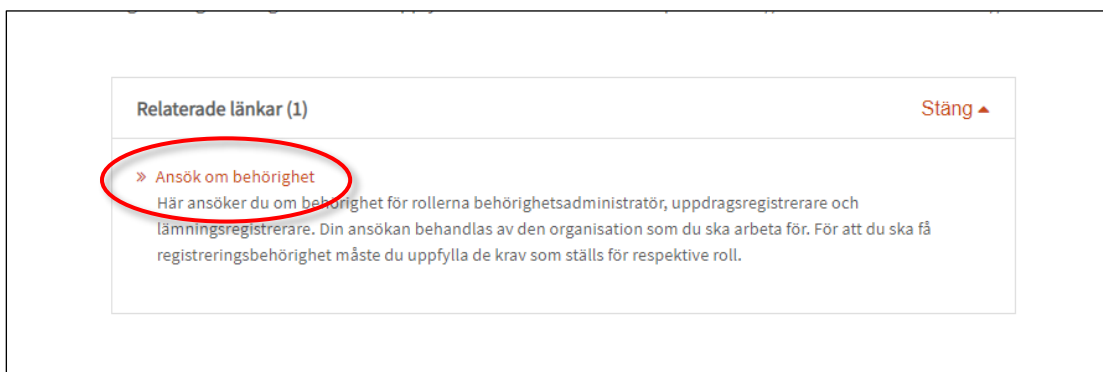
Ska du registrera uppdragsinformation, lämningsinformation eller administrera behörigheter för en organisation måste du ansöka om dessa behörigheter hos den organisation du ska arbeta för. Så här gör du:

1. Gå in på Riksantikvarieämbetets hemsida och klicka på Meny längst upp i högra hörnet. Välj Fornreg. Under Fornreg finns sidan Behörighet i Fornreg.

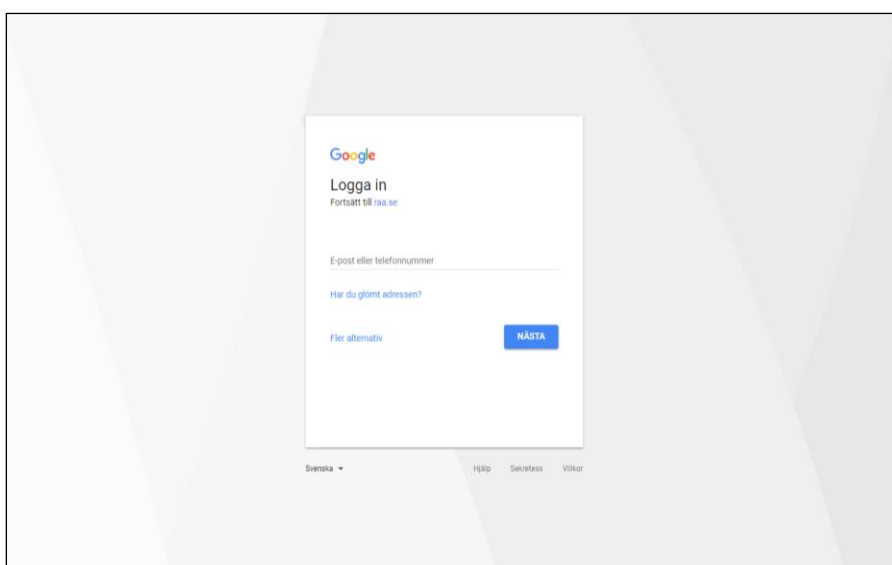
<https://www.raa.se/hitta-information/fornreg/for-yrkesanvandare-i-fornreg/behorigheter-i-fornreg/>



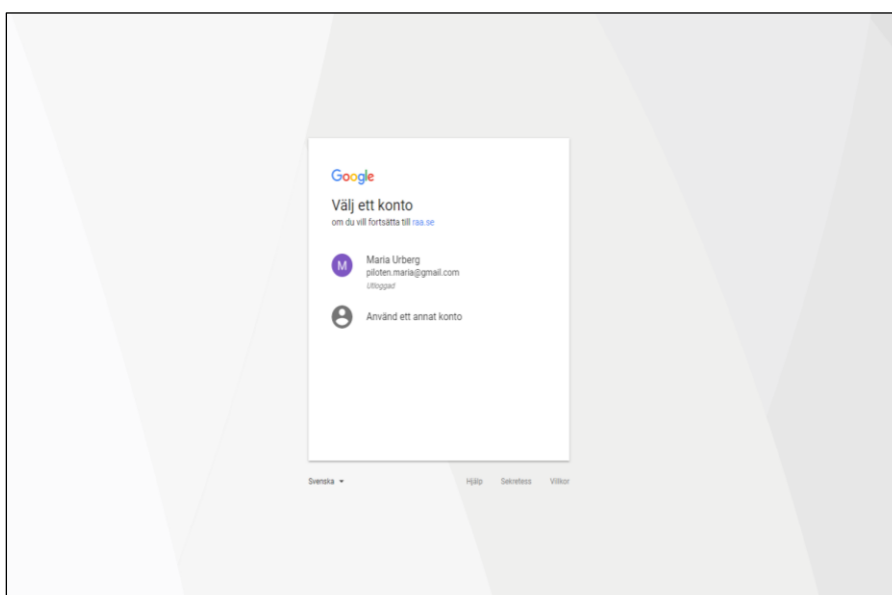
2. Längst ned på sidan ser du länken Ansök om behörighet. Klicka på den



3. Om det är första gången du loggar in måste du ange ditt Google-konto.



4. Har du loggat in tidigare finns ditt konto med.



5. Logga in. Du kommer då till ansökningsformuläret. Välj den organisation du vill kunna registrera för i listan under Organisation (organisationen måste vara godkänd av Riksantikvarieämbetet för att du ska kunna välja den). Du kan få behörighet att registrera för flera organisationer, du gör då en ansökan till varje organisation.

När du har fyllt i din ansökan klickar du på Skicka ansökan.

Ansök om organisationsbehörighet

Namn
Fred Flinta

E-postadress
flintafredupdrag@gmail.com

Sakområde
Fornminnesinformation

Organisation

Meddelande
Skriv ett meddelande till organisationen

Telefonnummer
Ange ditt telefonnummer

Behandling av personuppgifter

I samband med att du registrerar dig som användare samlar Riksantikvarieämbetet in och behandlar uppgifter om ditt namn, din e-postadress samt ditt telefonnummer. I de fall det rör sig om en enskild firma kommer även ditt personnummer att samlas in och behandlas. Anledningen till insamlingen av personuppgifter är att vi ska kunna administrera de behörigheter som krävs, så att du kan få tillgång till att registrera information i Riksantikvarieämbetets system. Den lagliga grunden för vår behandling av dina personuppgifter är att det är nödvändigt för att utföra en uppgift av allmänt intresse.

Som användare har du rätt att få veta vilka av dina personuppgifter som Riksantikvarieämbetet behandlar. Du har rätt att få information om vilka personuppgifter som behandlas om dig. Du har också möjlighet att begära att personuppgifterna rättas eller raderas, göra en invändning mot behandlingen eller begära en begränsning av behandlingen.

Du har rätt att vända dig till Datainspektionen/Integritetsskyddsmyndigheten och klaga på Riksantikvarieämbetets behandling av dina personuppgifter.

*Personuppgiftsansvarig är Riksantikvarieämbetet.
Telefon: 08-519 180 00, e-post: registrator@raa.se
Besöksadress Stockholm: Storgatan 41, 114 55 Stockholm
Postadress: Box 5405, 114 84 Stockholm
Besöksadress Visby: Artillerigatan 33A, 621 38 Visby
Postadress: Box 1114, 621 22 Visby*

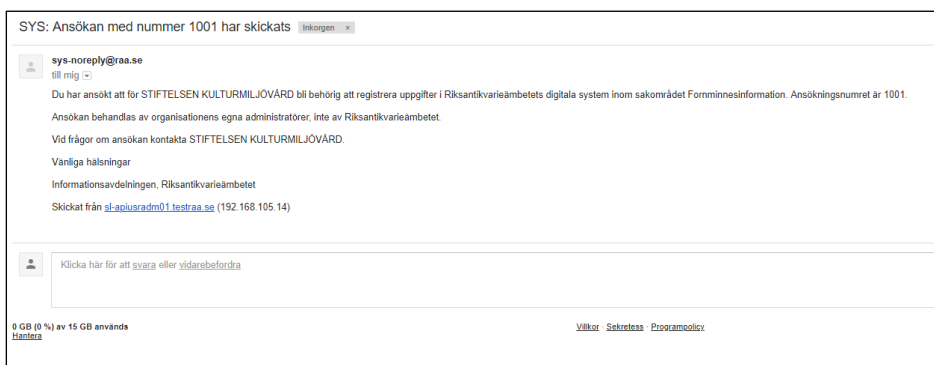
Kontakta Riksantikvarieämbetets dataskyddsombud på dataskyddsombud@raa.se För mer information, se hemsidan www.raa.se

SKICKA ANSÖKAN

6. Du får en kvittens:



Och samtidigt ett meddelande till din e-postadress:



När behörighetsadministratören för organisationen behandlat din ansökan får du ett svar om du får registrera för dem. Behörigheten gäller ett år fram i tiden.

Om organisationen vill ha fler behörighetsadministratörer kan den nuvarande administratören lägga till dig som en sådan efter att du ansökt på samma sätt som ovan. En organisation kan alltså ha flera behörighetsadministratörer.

Som person kan du ha behörighet att registrera åt flera organisationer samtidigt, men du kan bara vara behörighetsadministratör åt en organisation i taget.

Har du frågor: Kontakta oss på fornsok@raa.se eller 08-5191 8600